

ADATVÉDELMI TÁJÉKOZTATÓ
AZ EFOMANAGER ÜGYVITELI PROGRAM
HASZNÁLATÁHOZ

2024. MÁRCIUS 1.

1. BEVEZETÉS

1.1. Jelen adatkezelési tájékoztató (továbbiakban: Tájékoztató) célja, hogy a www.efomanager.hu internetes címen működő Alkalmazás (továbbiakban: Alkalmazás) körében megvalósuló adatkezelési tevékenység kapcsán, a weboldal üzemeltetője, mint adatkezelő (továbbiakban: Adatkezelő) az Alkalmazás használata során megvalósuló személyes adatkezelésről teljes körű tájékoztatást nyújtson az Alkalmazás valamennyi felhasználójának (továbbiakban: Felhasználó).

1.2. Ezen Tájékoztatóban rögzített előírásokat kell alkalmazni az Alkalmazás használatával összefüggésben valamennyi felhasználó személyes adatainak kezelése vonatkozásában.

1.3. Adatkezelő gazdasági tevékenységet folytató vállalkozások és más jogi személyek számára nyújt az Alkalmazás használatával az egyszerűsített foglalkoztatáshoz kapcsolódó adminisztratív, ügyviteli szolgáltatást, melynek keretében természetes személyek adatait is kezeli, vagy feldolgozza.

1.4. Adatkezelő a honlapon regisztrált Felhasználókkal fennálló szerződéses jogviszonyban, mint adatkezelő jár el, vagyis meghatározza a tevékenysége, szolgáltatásnyújtása keretében a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit.

1.5. Adatkezelő szavatolja, hogy az általa üzemeltetett Alkalmazás valamennyi Felhasználó tárolt adatát bizalmasan kezeli, mely adatok védelme jelen Tájékoztatóban foglalt előírások alapján, illetve az alább részletezett vonatkozó magyar és európai uniós jogszabályokkal összhangban történik.

1.6. Az adatkezelésre vonatkozó jogszabályok az alábbiak:

- Az adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelet (továbbiakban: GDPR);
- Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (továbbiakban: Info tv.);
- Az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVIII. törvény (továbbiakban: Ektv.)

1.7. Adatkezelő adatai:

Név: IHCD Solution Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhely: 2161 Csomád, Zahora utca 6.

Nyilvántartó szerv: Budapest Környéki Törvényszék Cégbírósága

Céggjegyzékszám: 13 09 206734

Adószám: 27993718-2-13

Honlap címe: www.efomanager.hu

E-mail cím: info@efomanager.hu

Telefon: +36-70-420-0595

1.8. Adatfeldolgozó adatai

Név: Tárhely.Eu Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

Székhely: 1144 Budapest, Ormánság utca 4. X. emelet 241.

Cégjegyzékszám: 01-09-909968

Adószám: 14571332-2-42

E-mail: support@tarhely.eu

Telefon: +36-1-789-2789

Tevékenység megnevezése: tárhely szolgáltatás

2. AZ ADATKEZELÉS ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI

A. FOGALMAK

2.1. E Tájékoztató alkalmazásában fontosabb fogalmak:

Weboldal: a www.efomanager.hu weboldal, melyen található Efomanager elnevezésű ügyviteli program használata elérhető.

Alkalmazás: A Weboldalon keresztül elérhető webes alapú, egyszerűsített foglalkoztatást segítő ügyviteli alkalmazás.

Személyes adat: Azonosított vagy azonosítható természetes személyre vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható.

Adatkezelés: A személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés.

Adatkezelő: A Weboldalt működtető vállalkozó, aki a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan – a vonatkozó jogszabályi előírásokkal összhangban – határozza meg. Ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja.

Adatkezelés jogalapja: Főszabály szerint az érintett hozzájárulása vagy törvényben elrendelt kötelező adatkezelés.

Adatfeldolgozó: Az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel. Ide tartozik különösen a Weboldal üzemeltetéséhez szükséges tárhelyet biztosító szolgáltató is.

Adatvédelmi incidens: A biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.

Érintett: Bármely meghatározott személyes adat alapján azonosított vagy egyébként – közvetlenül vagy közvetve – azonosítható természetes személy.

Érintett hozzájárulása: Az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozik vagy a megerősített félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez.

B. ADATKEZELÉS JOGALAPJA

2.2. Az Adatkezelő által történő adatkezelés kizárólag valamely jogalap megléte esetén lehetséges, melyek az alábbiak lehetnek:

a.) Az érintett hozzájárulása személyes adatai kezeléséhez egy, vagy több meghatározott cél érdekében, különös tekintettel saját fiók létrehozására és frissítésére, tájékoztatások küldésére, kérdések megválaszolására és megkeresések teljesítésére, valamint a felhasználók értékelése alapján a weboldal és az alkalmazás fejlesztésére és a szolgáltatás minőségének javítására.

b.) Szerződés teljesítése: Az adatkezelés a Weboldalon található Alkalmazás használata tárgyában a felek között az Általános Szerződési Feltételekben rögzített előírások alapján létrejövő szerződés teljesítéséhez szükséges, azzal, hogy Felhasználónak meg kell adni a teljesítéshez szükséges adatokat, melyek hiányában az Alkalmazás használatára nem kerülhet sor.

c.) Jogi kötelezettség teljesítése, mely jellemzően számviteli-, hatósági- és egyéb kötelezettségek teljesítését jelenti, mely kötelezettség teljesítése minősül az adatkezelés jogalapjának.

C. ADATKEZELÉS ALAPELVEI

2.3. Az Adatkezelő által történő adatkezelés az alább részletezett alapelvek betartásával valósul meg:

Jogszerűség, tisztességes eljárás, átláthatóság: Személyes adatok kezelését Adatkezelő minden esetben jogszerűen és tisztességesen, valamennyi Érintett számára átlátható módon végzi.

Célhoz kötöttség: Személyes adatok gyűjtése Adatkezelő által csak meghatározott, egyértelmű és jogszerű célból történik, azokat Adatkezelő ezen célokkal össze nem egyeztethető módon nem gyűjti.

Adattakarékosság: Az adatkezelés minden esetben annak céljai szempontjából megfelelő és releváns, így Adatkezelő kizárólag csak a Felhasználók szükséges adatait kezeli.

Pontosság: Adatkezelő pontos és naprakész módon kezeli a Felhasználó által megadott adatokat, valamint ennek érdekében minden ésszerű intézkedést megtesz, hogy az adatkezelés céljai szempontjából pontatlan személyes adatok haladéktalanul törlésre vagy helyesbítésre kerüljenek.

Korlátozott tárolhatóság: Adatkezelő a személyes adatokat csak a célok eléréséhez szükséges ideig tárolja. A személyes adatok ennél hosszabb ideig történő tárolására csak akkor kerülhet sor, amennyiben a személyes adatok kezelése közérdekű archiválás céljából, vagy statisztikai célból történik, a vonatkozó jogszabályi előírásokban az érintettek jogainak és szabadságainak védelme érdekében előírt megfelelő technikai és szervezési intézkedések végrehajtására is figyelemmel.

Integritás és bizalmas jelleg: Személyes adatok kezelését Adatkezelő oly módon végzi, hogy megfelelő technikai vagy szervezési intézkedések alkalmazásával biztosítva legyen a személyes adatok megfelelő biztonsága, az adatok jogosulatlan vagy jogellenes kezelésével, véletlen elvesztésével, megsemmisítésével vagy károsodásával szembeni védelmet is ideértve.

Elszámoltathatóság: Adatkezelő felelős az előző pontokban, illetve a vonatkozó jogszabályi előírásokban foglalt előírásoknak való megfelelésért, azzal, hogy e megfelelés igazolását biztosítani köteles.

3. AZ ALKALMAZÁS HASZNÁLATA SORÁN MEGVALÓSULÓ ADATKEZELÉS SZABÁLYAI

3.1. Adatkezelő az Alkalmazás valamennyi felhasználójától – a fent részletezett valamely jogalappal való rendelkezés esetén - személyes adatokat kérhet, melynek terjedelme az Alkalmazás teljeskörű használatához igazodik. Az Alkalmazás használata kapcsán Adatkezelő – a Weboldal és az Alkalmazás egyes funkciói alapján meghatározottan – az alábbi személyes adatokat kezeli.

3.2. Regisztráció és regisztrációs adatok módosítása során kezelt adatok

A Weboldalon keresztül történő Alkalmazás használata érdekében szükség van előzetes felhasználói regisztrációra, mely minden Felhasználó esetében önálló felhasználói fiók létrehozását szolgálja, melybe felvitt adatok alapján az Alkalmazás a szükséges adminisztratív feladatokat ellátja.

Adatkezelés célja: Saját fiók létrehozása, valamint frissítése az Alkalmazás teljeskörű használata érdekében.

Adatkezelés jogalapja: A Felhasználó előzetes hozzájárulása GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja.

Adatkezelés érintettje: Regisztrált felhasználók.

Kezelt személyes adatok köre: Vezetéknév név és keresztnév; telefonszám; email cím; jelszó.

Kezelés időtartama: Saját fiók törléséig, vagy Felhasználó hozzájárulásának visszavonásáig. Felhasználó bármikor kérheti bizonyos adatainak törlését vagy a felhasználói fiók megszüntetését, kivéve azokat, melyre vonatkozóan jogszabályban előírt őrzési követelménynek való megfelelés miatt van szükség.

Az adatszolgáltatás elmaradásának lehetséges következményei: Felhasználó az Alkalmazás által elérhető szolgáltatásokat nem tudja igénybe venni.

Adatkezeléssel érintett harmadik fél: Jelen szabályzat 1.8. pontja szerinti tárhelyszolgáltató.

3.3. Új jelszó igénylése során kezelt adatok

Adatkezelés célja: Saját fiókhoz való hozzáférés érdekében új jelszó biztosítása.

Adatkezelés jogalapja: A Felhasználó hozzájárulása GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja.

Adatkezelés érintettje: Regisztrált felhasználó.

Kezelt személyes adatok köre: E-mail cím, ideiglenes jelszó.

Adatkezelés időtartama: A jelszó Felhasználó által történő módosításáig.

Az adatszolgáltatás elmaradásának lehetséges következményei: Saját fiókhoz való hozzáférés nem biztosított.

Adatkezeléssel érintett harmadik fél: Jelen Tájékoztató 1.8. pontja szerinti tárhelyszolgáltató.

3.4. Az Alkalmazás használata során kezelt adatok

A Weboldalon történt regisztráció a Felhasználóknak lehetőséget biztosít arra, hogy az Alkalmazás teljeskörű használata körében a rendszerbe a munkáltató és a vele munkavégzésre egyszerűsített foglalkoztatás keretében szerződésben álló munkavállalók adatainak felvitelét követően a vonatkozó jogszabályokban előírt bejelentéseket (NAV) automatikusan elkészítse, a szükséges jövedelemigazolásokat legenerálja, illetve különböző lekérdezéseket eszközöljön egyes munkavállalók vonatkozásában.

Adatkezelés célja: Az Alkalmazás teljeskörű használata során a szükséges munkáltatói és munkavállalói adatok rögzítése, a felhasználás körében a felek között létrejött szerződés és az ehhez kapcsolódó egyéb jogszabályi kötelezettség teljesítése.

Adatkezelés jogalapja: A Felhasználó előzetes hozzájárulása GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontja.

Adatkezelés érintettje: Felhasználó

Kezelt személyes adatok köre:

Törzsadatok Munkáltató: Munkáltató megnevezése; adószám; székhely (irányítószám, település, közterület megnevezése, házszám).

Törzsadatok Munkavállaló:

munkavállaló neve (családi- és utónév, születési név); születési hely, születési idő, anyja neve; adóazonosító jel; TAJ szám; munkáltató neme; állampolgárság; lakcím (irányítószám, település, közterület megnevezése, házszám)

Adatkezelés időtartama: Saját fiók törléséig, vagy Felhasználó hozzájárulásának visszavonásáig. Felhasználó bármikor kérheti bizonyos adatainak törlését vagy a felhasználói fiók megszüntetését, kivéve azokat, melyre vonatkozóan jogszabályban előírt őrzési követelménynek való megfelelés miatt van szükség.

Az adatszolgáltatás elmaradásának lehetséges következményei: Felhasználó az Alkalmazást nem tudja teljes körűen, a jogszabályban előírt kötelezettségeinek teljesítésére felhasználni.

Adatkezeléssel érintett harmadik fél: Jelen Tájékoztató 1.8. pontja szerinti tárhelyszolgáltató.

3.5. Kapcsolatfelvétel, tájékoztatás nyújtása során kezelt adatok

Adatkezelés célja: Válaszadás nyújtása a tájékoztatást kérők és Felhasználók számára.

Adatkezelés jogalapja: A GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pontjával összhangban a tájékoztatást kérő és Felhasználó hozzájárulása.

Adatkezelés érintettje: Tájékoztatót kérő, Felhasználó.

Kezelt személyes adatok köre: Név, e-mail cím, illetve tájékoztatást kérő, Felhasználó által megadott egyéb adat.

Adatkezelés időtartama: A kapcsolatfelvételtől számított 1 hónap, kivéve azon adatokat, amelyek megőrzése jogszabályi kötelezettség, ebben az esetben 5 év.

Adatkezeléssel érintett harmadik fél: Általános tájékoztatás esetén nem kerül sor harmadik fél bevonására.

3.6. Felhasználó felelőssége

Felhasználó tudomásul veszi, hogy felelősséggel tartozik, hogy az Alkalmazásba feltöltött személyes adatok kezeléséhez szükséges adatkezelési engedélyekkel folyamatosan és teljes körűen rendelkezzen, azzal, hogy Felhasználó Szolgáltatót adatfeldolgozásra kizárólag az általa adatkezelésre jogosult személyes adatokkal bízhatja meg és amennyiben nem rendelkezik a személyes adatok tárolására, kezelésére adatkezelési engedéllyel, Szolgáltató felé az adatok feltöltése, átküldése kifejezetten nem engedélyezett. Szolgáltató Felhasználó által feltöltött személyes adatok vonatkozásában e körben felelősség nem terheli.

Felhasználó felelősséggel az általa az Alkalmazásba felrögzített adatok pontosságáért és naprakészségéért, melyek az Alkalmazás körében biztosított adminisztratív feladatok ellátásához elengedhetetlenül szükségesek. Ezek alapján Adatkezelő e körben kifejezetten felhívja Felhasználó figyelmét, hogy az Alkalmazás által generált listák, igazolások és nyomtatványok és egyéb dokumentumok tartalmi helyességéért, valamint az azok alapjául szolgáló egyes gazdasági események, személyes és egyéb megadott adatok valódiságáért, pontosságáért Szolgáltató semmilyen felelősséggel nem tartozik, ezen dokumentumok

helyességének teljes körű ellenőrzése mindenkor Felhasználó kizárólagos felelőssége és kötelessége.

Felhasználó köteles az Alkalmazásba általa feltöltött személyes adatok törléséről haladéktalanul gondoskodni és ezzel a Szolgáltató adatfeldolgozását megszüntetni abban az esetben, ha az érintett személyes adatokra vonatkozó adatkezelési megbízása, vagy annak jogalapja megszűnik. Felhasználó vállalja, hogy Szolgáltató által Felhasználó számára végzett személyes adatfeldolgozásról mindenkor tájékoztatást ad a személyes adattal érintettek felé, melynek elmaradásáért Szolgáltató felelősséggel nem tartozik

4. ADATKEZELŐ ÉS ADATFELDOLGOZÓ KÖTELEZETTSÉGEI

4.1. Adatkezelő az adatkezelés jellege, hatóköre, körülményei és céljai, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságaira jelentett, változó valószínűségű és súlyosságú kockázat figyelembevételével megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajt végre annak biztosítása és bizonyítása céljából, hogy a személyes adatok kezelése a vonatkozó jogszabályi előírásokkal összhangban történjen. Ezeket az intézkedéseket az Adatkezelő felülvizsgálja és szükség esetén naprakésszé teszi.

4.2. Adatkezelő a tudomány és technológia állása és a megvalósítás költségei, továbbá az adatkezelés jellege, hatóköre, körülményei és céljai, valamint a természetes személyek jogaira és szabadságaira jelentett, változó valószínűségű és súlyosságú kockázat figyelembevételével mind az adatkezelés módjának meghatározásakor, mind pedig az adatkezelés során olyan megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket – például álnevesítést – hajt végre, amelyek célja egyrészt az adatvédelmi elvek, például az adattakarékosság hatékony megvalósítása, másrészt a vonatkozó jogszabályban foglalt követelmények teljesítéséhez és az Érintettek jogainak védelméhez szükséges garanciák beépítése az adatkezelés folyamatába.

4.3. Adatkezelő megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajt végre annak biztosítására, hogy alapértelmezés szerint kizárólag olyan személyes adatok kezelésére kerüljön sor, amelyek az adott konkrét adatkezelési cél szempontjából szükségesek. Ez a kötelezettség vonatkozik a gyűjtött személyes adatok mennyiségére, kezelésük mértékére, tárolásuk időtartamára és hozzáférhetőségükre. Ezek az intézkedések különösen azt biztosítják, hogy a személyes adatok alapértelmezés szerint a természetes személy beavatkozása nélkül ne válhassanak hozzáférhetővé meghatározatlan számú személy számára.

4.4. Adatkezelő kizárólag olyan Adatfeldolgozókat vesz igénybe, akik megfelelő garanciákat nyújtanak az adatkezelés vonatkozó jogszabályi előírásokban foglalt követelményeinek való megfelelését és az érintettek jogainak védelmét biztosító, megfelelő technikai és szervezési intézkedések végrehajtására.

4.5. Adatfeldolgozó az Adatkezelő előzetesen írásban tett eseti vagy általános felhatalmazása nélkül további adatfeldolgozót nem vehet igénybe.

4.6. Adatkezelő adatkezelési tevékenysége körében – a szerződés vagy más jogi kötelezettség teljesítése érdekében - különösen, de nem kizárólagosan a házhoz szállítás, a honlap üzemeltetésével, jogszabályban előírt számviteli feladatainak ellátásával kapcsolatban adhat át adatokat adatfeldolgozásra, mely átadott személyes adatokat Adatfeldolgozók kizárólag Adatkezelő írásbeli utasításai alapján kezelik.

5. FELHASZNÁLÓ JOGAI

5.1. A Felhasználót az Adatkezelő által személyes adatainak kezelésével összefüggésben az alábbi jogok illetik meg:

- tájékoztatáshoz való jog;
- hozzáférési jog;
- helyesbítéshez való jog;
- törléshez való jog;
- adatkezelés korlátozásához való jog;
- adathordozáshoz való jog;
- tiltakozási jog.

Tájékoztatáshoz való jog

5.2. Adatkezelő minden megfelelő intézkedést meghoz annak érdekében, hogy valamennyi Felhasználó részére a személyes adatok kezelésére vonatkozó valamennyi szükséges információt és jogszabályban előírt tájékoztatást tömör, átlátható, érthető és könnyen hozzáférhető formában, világosan és közérthetően megfogalmazva nyújtsa. Az információkat Adatkezelő elsősorban – jelen tájékoztatás alapján - írásban vagy más módon – ideértve adott esetben az elektronikus utat is – adja meg. Felhasználó kérésére szóbeli tájékoztatás is adható, feltéve, hogy más módon igazolta személyazonosságát.

5.3. Adatkezelő elősegíti Felhasználó jogainak a gyakorlását, erre irányuló valamennyi kérelmet teljesít, kivéve, ha Adatkezelő bizonyítja, hogy Felhasználót nem áll módjában azonosítani. Az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül, de mindenféleképpen a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja Felhasználót a kérelem nyomán hozott intézkedésekről, azzal, hogy szükség esetén, figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát, ez a határidő további két hónappal meghosszabbítható, melyről Felhasználót a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatja.

5.4. A kért tájékoztatást Adatkezelő elsősorban elektronikus úton nyújtja, kivéve, ha Felhasználó azt másként kéri. A tájékoztatás díjmentes, de túlzó megalapozatlan tájékoztatáskérés esetén Adatkezelő ésszerű díjat számíthat fel, vagy megtagadhatja a kérelem alapján történő intézkedést. Ha Adatkezelő nem tesz intézkedéseket Felhasználó kérelme nyomán, késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja Felhasználót az intézkedés elmaradásának okairól, valamint arról, hogy panaszt nyújthat be valamely felügyeleti hatóságnál, és élhet bírósági jogorvoslati jogával.

5.5. Adatkezelő a személyes adatok megszerzésének időpontjában jelen Tájékoztatásban rendelkezésére bocsátja a következő információk mindegyikét, illetve tájékoztatja Felhasználót:

- Adatkezelő elérhetőségeiről;
- Személyes adatok kezelésének céljáról, az adatkezelés jogalapjáról;
- a személyes adatok tárolásának időtartamáról;
- Felhasználó jogairól;
- hozzájáruláson alapuló önkéntes adatkezelés esetén a hozzájárulás bármely időpontban történő visszavonásához való jogáról;
- felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásának jogáról és lehetőségeiről;
- arról, hogy a személyes adat szolgáltatása jogszabályon vagy szerződéses kötelezettségen alapul vagy szerződés kötésének előfeltétele-e, valamint hogy az érintett köteles-e a személyes adatokat megadni, továbbá hogy milyen lehetséges következményekkel járhat az adatszolgáltatás elmaradása.

Hozzáférési jog

5.6. Felhasználó jogosult arra, hogy az Adatkezelőtől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy a személyes adatokhoz és a következő információkhoz hozzáférést kapjon:

- a) az adatkezelés céljai;
- b) az érintett személyes adatok kategóriái;
- c) azon címzettek vagy címzettek kategóriái, akikkel, illetve amelyekkel a személyes adatokat közölték vagy közölni fogják, ideértve különösen a harmadik országbeli címzetteket, illetve a nemzetközi szervezeteket;
- d) adott esetben a személyes adatok tárolásának tervezett időtartama, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjai;
- e) az érintett azon jogát, hogy kérelmezheti az adatkezelőtől a rá vonatkozó személyes adatok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását, és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen.

5.7. Adatkezelő köteles az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát Felhasználó rendelkezésére bocsátani. A Felhasználó által kért további másolatokért Adatkezelő az adminisztratív költségeken alapuló, ésszerű mértékű díjat számíthat fel. Ha Felhasználó elektronikus úton nyújtotta be a kérelmét, Adatkezelő az információkat széles körben használt elektronikus formátumban bocsátja rendelkezésére, kivéve, ha Felhasználó másként kéri.

Helyesbítéshez való jog

5.8. Felhasználó jogosult arra, hogy kérésére az Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse a Felhasználóra vonatkozó pontatlan személyes adatokat. Figyelembe véve az adatkezelés célját, valamennyi Érintett jogosult arra, hogy kérje a hiányos személyes adatok – egyebek mellett kiegészítő nyilatkozat útján történő – kiegészítését.

Törléshez való jog

5.9. Felhasználó jogosult arra, hogy kérésére Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje a Felhasználó által megadott személyes adatokat. E körben Adatkezelő Felhasználó által megadott személyes adatokat indokolatlan késedelem nélkül köteles törölni, amennyiben az alábbi indokok valamelyike fennáll:

- Felhasználó személyes adataira már nincs szükség abból a célból, amelyből azokat gyűjtötték vagy más módon kezelték;

- Felhasználó visszavonja az adatkezelés alapját képező hozzájárulását, és az adatkezelésnek nincs más jogalapja;
- Felhasználó tiltakozik az adatkezelés ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok az adatkezelésre;
- Adatkezelő a személyes adatokat jogellenesen kezelte;
- a személyes adatokat az Adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jogban előírt jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell.

Adatkezelés korlátozásához való jog

5.10. Felhasználó jogosult arra, hogy kérésére Adatkezelő korlátozza az adatkezelést, ha az alábbiak valamelyike teljesül:

- Felhasználó vitatja a személyes adatok pontosságát, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy Adatkezelő ellenőrizze a személyes adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes és Felhasználó ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását;
- az Adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de Felhasználó igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez;
- Felhasználó tiltakozott az adatkezelés ellen; ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy Adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e Felhasználó jogos indokaival szemben.

5.11. Ha az adatkezelés a fenti korlátozás alá esik, az ilyen személyes adatokat a tárolás kivételével csak Felhasználó hozzájárulásával, vagy jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, vagy más természetes vagy jogi személy jogainak védelme érdekében, vagy fontos közérdekből lehet kezelni.

5.12. Felhasználó kérésére történt adatkezelési korlátozásról, valamint annak feloldásáról Adatkezelő előzetesen tájékoztatja Felhasználót.

Adathordozáshoz való jog

5.13. Felhasználó jogosult arra, hogy a rá vonatkozó és Felhasználó által az Adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik Adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná Adatkezelő, amelynek a személyes adatokat a rendelkezésére bocsátotta, ha:

- az adatkezelés hozzájáruláson, vagy szerződésen alapul; és
- az adatkezelés automatizált módon történik.

Az adatok hordozhatóságához való jog fenti előírások szerinti gyakorlása során Felhasználó jogosult arra, hogy – ha ez technikailag megvalósítható – kérje a személyes adatok Adatkezelők közötti közvetlen továbbítását.

Tiltakozási jog

5.14. Felhasználó jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének e) vagy f) pontján alapuló kezelése ellen.

Ebben az esetben Adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha az Adatkezelő bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

6. JOGORVOSLAT

6.1. Amennyiben személyes adatainak kezelése során Felhasználót jogsérelem érte, akkor a vélelmezett jogellenes adatkezelés megszüntetése érdekében hatósági vizsgálati eljárást kezdeményezhet. Az eljárás megindítása érdekében az alábbi hatósághoz fordulhat:

Megnevezés: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság

Székhely: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.

Postacím: 1363 Budapest, Pf.: 9.

Honlap: www.naih.hu

E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

Telefon: +36 (1) 391-1400

Online ügyintézés elérhetősége: <https://naih.hu/online-ugyinditas>

Hivatali tárhely cím: rövid név: NAIH, KRID: 429616918

6.2. Az adatkezelésre vonatkozó törvényi rendelkezések megsértése esetén, vagy ha az Adatkezelő nem teljesítette valamely kérelmét, akkor az Adatkezelővel szemben bírósághoz fordulhat. Az adatvédelmi perek elbírálása az illetékes törvényszékek hatáskörébe tartozik.

7. ADATBIZTONSÁG

7.1. Adatkezelő megfelelő technikai és szervezési intézkedéseket hajt végre annak érdekében, hogy a kockázat mértékének megfelelő szintű adatbiztonságot garantálja, ideértve, többek között, adott esetben:

- a Felhasználó által megadott személyes adatok kezelésére használt rendszerek és szolgáltatások folyamatos bizalmas jellegének biztosítását, integritását, rendelkezésre állását és ellenálló képességét;
- fizikai vagy műszaki incidens esetén az arra való képességet, hogy Felhasználó által megadott személyes adatokhoz való hozzáférést és az adatok rendelkezésre állását kellő időben vissza lehet állítani;
- az adatkezelés biztonságának garantálására hozott technikai és szervezési intézkedések hatékonyságának rendszeres tesztelésére, felmérésére és értékelésére szolgáló eljárást.

Adatvédelmi Incidens

7.2. Adatkezelő minden intézkedést meghoz annak biztosítására, hogy Adatkezelő, vagy az általa igénybe vett Adatfeldolgozó, a személyes adatokhoz hozzáféréssel rendelkező természetes személyek - kizárólag Adatkezelő utasításának - megfelelően kezelhessék Felhasználó által megadott adatokat, kivéve, ha az ettől való eltérésre uniós vagy tagállami jog kötelezi őket.

7.3. Adatkezelő az adatvédelmi incidenst indokolatlan késedelem nélkül, legkésőbb az adatvédelmi incidens tudomására jutásától számított 72 órán belül bejelenti az illetékes felügyeleti hatóságnak, kivéve, ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően nem jár kockázattal Felhasználó jogaira és szabadságaira nézve. Amennyiben a bejelentés nem történik meg 72 órán belül, mellékelni kell hozzá a késedelem igazolására szolgáló indokokat is.

7.4. Adatfeldolgozó az adatvédelmi incidenst, az arról való tudomásszerzését követően indokolatlan késedelem nélkül bejelenti az Adatkezelőnek.

7.5. Adatkezelő nyilvántartja az adatvédelmi incidenseket, feltüntetve az adatvédelmi incidenshez kapcsolódó tényeket, annak hatásait és az orvoslására tett intézkedéseket. E nyilvántartás lehetővé teszi, hogy a felügyeleti hatóság ellenőrizze a vonatkozó jogszabályi előírásokban foglalt követelményeknek való megfelelést.

7.6. Amennyiben az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár Felhasználó jogaira és szabadságaira nézve Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül tájékoztatja Felhasználót az adatvédelmi incidensről. Felhasználó részére adott tájékoztatásban Adatkezelő világosan és közérthetően ismerteti az adatvédelmi incidens jellegét, és közli a vonatkozó jogszabályokban előírt információkat és intézkedéseket.

7.7. Felhasználót nem kell a 7.6. pontban rögzített előírások szerint Adatkezelőnek tájékoztatni, ha a következő feltételek bármelyike teljesül:

- Adatkezelő megfelelő technikai és szervezési védelmi intézkedéseket hajtott végre, és ezeket az intézkedéseket az adatvédelmi incidens által érintett adatok tekintetében alkalmazták, különösen azokat az intézkedéseket – mint például a titkosítás alkalmazása –, amelyek a személyes adatokhoz való hozzáférésre fel nem jogosított személyek számára értelmezhetetlenné teszik az adatokat;
- Adatkezelő az adatvédelmi incidenst követően olyan további intézkedéseket tett, amelyek biztosítják, hogy Felhasználó jogaira és szabadságaira jelentett, magas kockázat a továbbiakban valószínűsíthetően nem valósul meg;
- a tájékoztatás aránytalan erőfeszítést tenne szükségessé. Ilyen esetekben Felhasználót nyilvánosan közzétett információk útján kell tájékoztatni, vagy olyan hasonló intézkedést kell hozni, amely biztosítja az incidensben érintettek hasonlóan hatékony tájékoztatását.

7.8. A személyes adatok kezelése tekintetében történő védelem érdekében a vonatkozó jogszabályi előírások alapján a törvényességi felügyeletet az adatkezelés vonatkozásában jelen Tájékoztató 6.1. pontjában rögzített szerv látja el.

8. COOKIE-K HASZNÁLATA

8.1. A cookie-k olyan kisméretű szövegfájlok, melyeket a webhely tárol el meghatározott időtartamon keresztül a weboldalt látogató felhasználó számítógépén, illetve mobilkészülékén. Ez lehetővé teszi, hogy a weboldal bizonyos adatokat és beállításokat megjegyezzen egy meghatározott időtartamra, illetve a cookie-k biztosítják a weboldal megfelelő működését, a felhasználói élmények javítását.

8.2. A Weboldal kizárólag az alábbi típusú cookie-t alkalmazza:

- Szükséges: a rendszer működéséhez feltétlenül szükségesek, azok nélkül a honlap nem használható rendeltetésszerűen, az Adatkezelő jogos érdekének érvényesítéséhez szükséges a cookie-k használata. Ezek a cookie-k Felhasználó hozzájárulása nélkül használhatók és nem kapcsolhatók ki.

A használat jogalapja: GDPR 6.cikk (1) bekezdés b) pont.

Az adatkezelés időtartama: A vonatkozó látogatói munkamenet lezárásáig tartó időszak.

9. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

9.1. Adatkezelő fenntartja a jogot jelen adatkezelési szabályzat egyoldalú megváltoztatására, melyről Felhasználókat előzetesen tájékoztatja, valamint azt weboldalán közzéteszi.

9.2. Adatkezelő a Felhasználók által megadott személyes adatokat nem ellenőrzi, azok megfelelőségéért kizárólag az érintett személyt terheli a felelősség, e körben Adatkezelő felelősséget nem vállal.

9.3. Jelen Tájékoztató 2024. év március hó 1. napján lép hatályba.